# AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL ZITACUARO, MICHOACAN

**2015-2018**

## Nombre del trámite o servicio

**Nombre de la unidad administrativa responsable de otorgar el servicio.**

**Descripción y objetivo del trámite o servicio**

**Requisitos para realizar servicio o trámite**

**Comprobante a obtener**

**Tiempo de respuesta**

**Vigencia del comprobante a obtener**

**Vínculo al o los formatos respectivos**

**Costo o la especificación de que es gratuito**

**Vínculo a la norma que prevé el costo**

**Ubicación del área responsable**

**y teléfono**

**Horario de atención al público**

INFORMACIÓN COMUNICACIÓN

SOCIAL

DEFINIR LOS LINEAMIENTOS Y POLÍTICAS DE COMUNICACIÓN SOCIAL, RELACIONES PÚBLICAS, OPINIÓN PÚBLICA E IMAGEN INSTITUCIONAL DE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA MUNICIPAL

SOLICITUD DE INFORMACIÓN ESCRITA O ELECTRÓNICA

N.A.

SI EXISTE LA INFORMACIÓN SERA DE FORMA INMEDIATA SINO, HASTA SU RECOPILACIÓN.

N.A.

OFICINA DE COMUNICACIÓN SOCIAL

LEY ORGÁNICA MUNICPAL DEL ESTADO DE MICHOACÁN, GRATUITO

LEY ORGÁNICA MUNICPAL

OCAMPO PONIENTE NÚMERO 13, COLONIA CENTRO, INTERIOR DEL AYUNTAMIENTO

8:00 a 15:30 HORAS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Fecha de actualización de la información** | **Área productora de información** | **Responsable de acceso a la información pública** |
| 25 de Febrero de 2016 | C. EDILA VALENTÍN RAMÍREZ DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL | P.J. Héctor Alejandro Anguiano Jaimes Encargado de Acceso a la Información |